



No.
DATE:
DATE:



الرقم:
التاريخ:
الموافق:

استمارة تظلم للمشاكل الفنية
 عند أداء الاختبار \ التقييم
 Grievance Form For
 Technical Problems In
 Performing The

هذا الجزء يعبأ بواسطة الطالب:

Attention of/ HoD,

الفاضل/ رئيس قسم

اسم الطالب:
 رقم الطالب:
 Number phon رقم الجوال:
 التخصص:
 البريد الإلكتروني:
 Student Email.:
 الفصل الدراسي:
 Semester:
 العام الأكاديمي:
 Academic Year:
 رمز ورقم المقرر:
 Course Code & No.:
 اسم المقرر:
 Course Title:
 مدرس المقرر:
 Course Teacher:
 التاريخ:
 Date:

Have you informed your instructor of the issue faced Yes

No

تغيب عن الاختبار

اشرح سبب عدم أداء الاختبار

مشكلة فنية

Problems faced Reason

1. Camera closed

- Electricity fail
 Network fail
 Computer/labtop/ fail
 Presence of opposite gender
 Other reasons (specify).....

2. Blackboard closed

- Electricity fail
 Network fail
 Hardware fail
 Other reasons (specify).....

أرفق عذر الغياب

Please attach/upload file screen shots if any (file # limit 2 single file size limit 10MB)

Send me email an email receipt of my responses

Submit



No.
DATE:
DATE:



الرقم:
التاريخ:
الموافق:

هذا الجزء يعبأ بواسطة القسم المعني

بعد الاطلاع ومراجعة النظام فيما يتعلق بشكوى الطالب المذكور أعلاه في مقرر: (Course Title):
الذي قام بتدريسه (اسم المدرس): (Course Teacher):
Semester: الفصل الدراسي:
Academic Year: العام الأكاديمي:

وجد خطأ فني () . لم يوجد خطأ فني () .
()Tech. error was found. ()No Tech. error was found.
Accordingly it has been decided:
.....

التاريخ: DATE:

توقيع مدرس المقرر
Course teacher's
Signature

توقيع رئيس القسم
Head of Department
Signature

- على الطالب تعبئة وإرسال هذا الطلب خلال ثلاثة أيام عمل من تاريخ الامتحان.
- على الطالب إرفاق ما يثبت وجود المشكلة الفنية (صورة من جهاز الطالب)
- You are required to attach a screenshot to as an evidence for the Tech. difficulty
- This form is to be filled in and submitted to the HoD within 3 working days from the date of the test.